

AFTALE

om

NATA

NORTH ATLANTIC TOURISM ASSOCIATION

Samarbejdsaftale er indgået mellem turistministrene i Færøerne, Grønland og Island.

1 FORMÅL

Formålet med North Atlantic Tourism Association (fremover NATA) er at effektivisere samarbejdet indenfor de turistmæssige tiltag i Vestnorden ved at styrke, koordinere og sikre et fremadrettet samarbejde blandt de vestnordiske lande på de områder, hvor der er fælles turisme interesser.

2. BESTYRELSESSAMMENSÆTNING og NATAs OPGAVER

NATAs bestyrelse skal bestå af i alt 6 medlemmer med 2 medlemmer fra hvert af de tre vestnordiske lande: Island, Færøerne og Grønland.

Hver regering udpeger to repræsentanter. Mindst et af medlemmerne skal arbejde inden turismeområdet, gerne i ledende stilling hos turistrådet.

Valgperioden er 3 år. Ny bestyrelse tiltræder i forbindelse med VNTM 2012, indtil da sidder den nuværende bestyrelse på 9 medlemmer.

Formandskabet går på skilt mellem Grønland, Færøerne og Island.

Bestyrelsen afholder mindst to årlige møder, hvoraf det ene afholdes i forbindelse med Vestnorden Travel Mart.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

2.1 NATAs overordnede opgaver

NATA er det vestnordiske forum for fælles udviklingen af turismen i og mellem de tre vestnordiske lande.

Indenfor disse områder har NATA til opgave:

- at orientere om udviklingen indenfor overordnede rammebetingelser, herunder skatte- og afgiftspolitik
- at markedsføre Vestnorden som turistdestination overfor beboerne i medlemslandene
- at sikre samarbejde indenfor miljøcertificering, naturbeskyttelse, kompetenceudvikling og kvalitetssikring
- at støtte fælles markedsføringstillag
- at varetage uddelingen af nationale projektstøttemidler
- at sikre, at Vestnorden Travel Mart udvikles, koordineres og afvikles på en effektiv og hensigtsmæssig måde.

3. HANDLINGSPLAN FOR NATA

I samarbejde med turistrådene i de tre lande udformer bestyrelsen for NATA en handlingsplan for aktiviteter af fælles interesse. I handlingsplanen justeres jævnligt, dog mindst hvert andet år.

Handlingsplanen bør indeholde aktiviteter vedr. fælles markedsføring af de tre vestnordiske lande, kompetenceudvikling, kvalitetssystemer o.l.

4. VESTNORDEN TRAVEL MART

NATA er vært for VNTM og bestyrelsen for NATA fastlægger retningslinjer for afholdelse af VNTM.

De tre landes turistråd skiftes om at arrangere VNTM – hvert andet år i Island og hvert andet år på henholdsvis Færøerne og Grønland.

NATA skal sikre, at manualen for afholdelse af VNTM opdateres. I opdateringen skal der lægges vægt på:

- opretholdelse og vedligeholdelse af database over deltagerne
- udarbejdelse af skabelon for dokumentation af afholdelsen af VNTM
- udarbejdelse af skabelon for produktmanual
- kontinuerlig opdatering af hjemmesiden www.vestnorden.com
- markedsføring af VNTM overfor købere og presse

Der skal i 2011 afsættes penge til oprettelse af database, skabelon for dokumentation og opdatering af hjemmesiden.

5. NATIONALE PROJEKTSTØTTEMIDLER

Bestyrelsen for NATA forvalter og varetager uddelingen af de nationale projektstøttemidler.

Der kan primært ydes støtte til turismerelaterede projekter.

Derudover kan der ydes støtte til mellemfolkelige aktiviteter med vægt på børn og unge, hvor formålet er at højne kendskabet til de andre vestnordiske lande.

Af den samlede bevilling afsættes min. 25 % til mellemfolkeligt samarbejde. Bestyrelsen/sekretariatet udarbejder retningslinjer for behandling og uddelingen af midler til mellemfolkelige formål. Der fastsættes maksimum beløb for, hvor meget hver enkelt rejsende kan modtage.

Midlerne tildes efter ansøgning. Projekter skal minimum indeholde samarbejde mellem to af de tre lande.

Ekstraordinært skal der være muligt at støtte projekter udenfor ansøgningsudbud, hvis projekterne er i overensstemmelse med NATAs overordnede formål.

Der skal udarbejdes særlige bestemmelser i forretningsordenen for administrationen af de nationale projektstøttemidler, herunder bestemmelser om, hvor stor procentdel projektstøtten kan udgøre i forhold til anden finansiering, afstemningsregler og habilitetskrav.

6. DRIFTSMIDLER

Aktiviteterne finansieres af turistrådene og i muligt omfang via fondsansøgninger. Fordelingsnøglen for finansieringen er, at Island betaler 50 % og Færøerne og Grønland betaler 25 % hver. Medlemslandene tilstræber at betale følgende beløb: Grønland og Færøerne 500.000 DKK hver og Island 1.000.000 DKK betinget af finanslovgodkendelse i de respektive Ting.

Et eventuelt overskud fra VNTM skal indgå i driften af NATA. Eventuelt underskud fra et VNTM afholdes af det arrangerende turistråd/-institution.

Bestyrelsens rejseudgifter afholdes af NATA.

7. SEKRETARIAT, REGNSKAB OG REVISION

Til at udføre bestyrelsens beslutninger etableres et sekretariat med fast adresse. Sekretariatet har også til opgave at koordinere aktiviteter vedr. projektstøttemidler, regnskab og sekretariatsfunktioner for formandskab og bestyrelse.

NATAs bestyrelse tager stilling til sekretariatets opgaver.

NATAs sekretariat har derudover til opgave at medvirke til at flere relevante købere deltager på VNTM og at sikre, at overførelse af information og viden i forbindelse med VNTM overflyttes fra et arrangerende land til det næste, således at VNTM udvikles på en effektiv måde.

Regnskabsåret er kalenderåret. Bestyrelsen fremsender til de ansvarlige myndigheder hvert år inden 1. april et revideret og underskrevet regnskab udarbejdet af statsautoriseret revisor samt revisionsprotokol med oversigt over de projekter, der har modtaget projektstøttemidler.

Sekretariatet skal evalueres efter to år.

8. IKRAFTTRÆDELSE

Denne aftale træder i kraft 1. januar 2011.

9. OPSIGELSE AF AFTALEN

Aftalen kan af de enkelte turistministre opsiges skriftligt med 6 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Den 22. dec. 2010



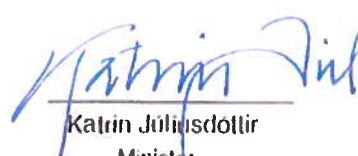
Jørgen Niclasen
Minister
for turisme

Den 31-11



Ove Karl Bertelsen
Minister
for turisme

Den 29. dec 2010



Katrin Juliusdóttir
Minister
for turisme